# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Florina Dirleci in Cochina

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalita'

Data di nascita

Luogo di nascita

## **OBBIETTIVO PROFESSIONALE**

Supporto alla raccolta dati nelle attivita' di ricerca

#### ESPERIENZE LAVORATIVE

Date

Dal Novembre 2002 ad oggi

Nome del datore di lavoro

Lavoro in proprio

Tipo di azienda o settore

Benessere

Tipo di impiego

Massoterapia

Principali mansioni e responsabilita'

Eseguire trattamenti di terapia manuale, linfodrenaggi Vodder e shiatsu Date

Febbraio 1997 – Ottobre 2002

Nome del datore di lavoro

SKORPION CENTER MILANO

Tipo di azienda o settore

Benessere

Tipo di impiego

Estetica e massaggi

Principali mansioni e responsabilita'

Eseguire trattamenti di estetica e benessere in base alle richieste

Date

Gennaio 1994 – Gennaio 1997

Nome del datore di lavoro

Ospedale Municipale Dragasani (RO)

Tipo di azienda o settore

Sanita'

Tipo di impiego

Infermiera sulle ambulanze

Principali mansioni e responsabilita'

Effettuare interventi di pronto soccorso

Date

Maggio 1987 – Settembre 1990

Nome del datore di lavoro

Ditta meccanica Dragasani (RO)

Tipo di azienda o settore

Pirotecnico

Principali mansioni e responsabilita'

Controllo tecnico di qualita'

# ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date

Febbraio 2012 – Gennaio 2015

Nome istituto di formazione

Accademia Italiana Shiatsu-do (MI)

Qualifica conseguita

Operatore Shiatsu

Date

Settembre 1990 – Luglio 1993

Nome istituto di formazione

Scuola Postliceale Sanitaria Valcea (RO)

Qualifica conseguita

Fisioterapista

Date

Settembre 1992 – Luglio 1996

Nome istituto di formazione

Liceo Industriale Dragasani (RO)

Qualifica conseguita

Diploma di Maturita'

### CAPACITA' E COMPETENZE LINGUISTICHE

**MADRELINGUA** 

Rumeno

ALTRA LINGUA

Italiano

Capacita' di lettura

Ottima

Capacita' di scrittura

Ottima

Capacita' di espressione orale

Ottima

## CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

- Grande senso di responsabilita', riservatezza, flessibilita' negli orari di lavoro richiesti e disponibilita' immediata;
- Ottima capacita' di svolgere il lavoro sia in gruppo che individualmente seguendo le direttive del datore di lavoro.

## CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Buona dimestichezza con programmi di archiviazione dati (Excel, etc)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. lgs. n. 196 del 30 Giugno 2003 e alla pubblicazione sul sito web della Fondazione, ai sensi della normativa vigente ed in particolare dell'art. 15 del D. lgs. N 33 del 14 Marzo 2013.

Milano, 16/04/2015

In fede

Florina Dirleci in Cochina

Hacking